|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Perihal | : Permohonan Perpanjangan Masa Tugas Belajar | …kota…, ……..tanggal………. |
| Lampiran | : 1 (satu) set |  |

Kepada Yang Terhormat:

Kepala Pusat Pendidikan dan Pelatihan

Badan Pusat Statistik

di ---

Jakarta

Sehubungan dengan masa studi tugas belajar yang akan berakhir pada …..akhir studi….., saya:

Nama : …………………...……….nama…………….…………………….

NIP : ………………………..…….nip…………………………………….

Pangkat,Gol. Ruang : ……………….…….pangkat, gol ruang……………….…….

Unit Kerja : …………………..…….unit eselon 3…………….…………….

……………..………….unit eselon 2……………..…………….

No SPTB : ………………….………….no sptb……………………….……….

No SKTB : …………………….……….no sktb……………………..………….

Nama Universitas : ……………..……….nama universitas………………..……….

Program Studi : S1/S2/S3 …………….………….jurusan………….…………….

Masa Pendidikan : ……….awal studi…..….. s.d. ….…...akhir studi….…..…

Sponsor : …………………..…….….sponsor………..……………………….

Mengajukan permohonan perpanjangan masa tugas belajar saya sampai ….tanggal perpanjangan.... dikarenakan …………alasan…………. Mohon sekiranya dapat dipertimbangkan memberikan perpanjangan masa tugas belajar untuk mendukung penyelesaian studi.

Demikian disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Peserta Tugas Belajar,

(nama)

Ket : lampiran berupa surat pendukung perpanjangan

studi dari universitas yang menyebutkan alasan dan

tanggal perpanjangan